

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля)

Административное судопроизводство

Наименование ОПОП ВО

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Прокурорская деятельность

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Административное судопроизводство» является формирование у обучаемых комплекса знаний, умений и навыков, связанных с административным судопроизводством как разновидностью судопроизводства, в рамках которого осуществляется производство по делам об административных нарушениях, необходимых и достаточных для активного использования как в теоретической, так и в практической юридической деятельности.

Задачи курса:

- 1) овладение обучающимися комплексом знаний об основных понятиях, категориях и принципах административного судопроизводства;
- 2) привитие навыков и умений правильного толкования соответствующих норм права и обоснованного правоприменения в конкретных административно-правовых ситуациях;
- 3) ознакомление обучающихся с системой организации административного судопроизводства, формами и методами его осуществления, способами обеспечения законности при рассмотрении споров о субъективных публичных правах;
- 4) овладение обучающимися комплексом знаний об основных понятиях, категориях и принципах административной ответственности и производства по делам об административных правонарушениях;
- 5) привитие навыков и умений правильного толкования соответствующих норм права и обоснованного правоприменения в конкретных административно-правовых ситуациях;
- 6) ознакомление обучающихся с системой организации производства по делам об административных правонарушениях различными уполномоченными органами и должностными лицами;
- 7) применение полученных знаний в дальнейшей самостоятельной профессиональной деятельности.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
40.05.04 «Судебная и	ПКВ-3 : способен	ПКВ-3.1к : толкует нормы	РД1	Знание	характеризовать виды толкования норм

прокурорская деятельность» (СПД)	участвовать в рассмотрении дел судами (по категориям дел)	процессуального права при осуществлении гражданского и административного судопроизводства	РД1	Умение	определять способ толкования норм уголовно-процессуального права при осуществлении гражданского и административного судопроизводства
			РД1	Навык	решать ситуационные задачи, связанные с толкованием норм уголовно-процессуального права при осуществлении гражданского и административного судопроизводства
		ПКВ-3.2к : определяет допустимость и относимость доказательств в гражданском и административном процессе	РД2	Знание	критериев допустимости и относимости доказательств в гражданском и административном процессе
			РД2	Умение	определять допустимость и относимость доказательств в гражданском и административном процессе
			РД2	Навык	решать ситуационные задачи, связанные с определением допустимости и относимости доказательств в гражданском и административном процессе

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) История административной юстиции в России. Понятие и задачи административного судопроизводства в РФ. Административная юстиция в зарубежных странах
- 2) Административная ответственность и административное правонарушение
- 3) Отдельные виды административных правонарушений в КоАП РФ и Законе Приморского края об административных правонарушениях в Приморском крае
- 4) Органы, уполномоченные осуществлять производство по делам об административных правонарушениях
- 5) Производство по делам об административных правонарушениях
- 6) Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Представительство в суде. Процессуальные сроки. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве
- 7) Общие правила производства в суде первой инстанции
- 8) Особенности производства по отдельным категориям административных дел
- 9) Производство в суде апелляционной и кассационной инстанций
- 10) Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Обжалование постановлений по делам об административных правонарушениях

Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- емкость	Объем контактной работы (час)						СРС	Форма аттес- тации
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность	ОФО	С1.В	4	3	55	18	36	0	1	0	53	3

Составители(ль)

Батаев С.В., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра конституционного и административного права, Sergey.Bataev@vvsu.ru

Омельяненко М.Е., старший преподаватель, Кафедра уголовно-правовых дисциплин, Mariya.Omelyanenko@vvsu.ru

Тимошина Л.М., кандидат педагогических наук, доцент, Кафедра теории и истории российского и зарубежного права, Timoshina.LM@vvsu.ru